

お弁当発注書 (新規・変更)

■お客様情報欄

ふりがな		ふりがな	
会社名 (団体名)	様	発注者様 氏名	様
電話番号	- -	当日連絡先 1	様 - -
FAX番号 ※記入任意	- -	当日連絡先 2	様 - -

■御注文内容欄

注文日付	年 月 日 ()	お届け時間	時 分
お届け場所			
お届け場所 住所	千葉県		
商品名	単価(税込)	個数	
	円	個	
	円	個	
	円	個	
	円	個	
	円	個	
支払方法	当日商品と引換えに現金払い	領収証宛名	様
※初めて御利用のお客様には基本的に当日現金払いをお願いしております ※請求書(振込み)希望のお客様はお電話で御確認お願い致します			
-その他・御要望(弁当内容や雨天時の対応など)がありましたらご記入下さい-			

-お客様へ御注文に関する注意点-

- **FAXされる場合は御注文日の3日前の17:00まで**にお願い致します
それ以降の場合は、まずお電話にてご確認お願い致します
- **弊社からの返信完了をもって注文確定**となります(返信方法:電話
もしくはFAX)弊社からの返信がない場合はお手数ではありますが
お電話にてご確認お願い致します
- このFAX用紙は**としまや商事(本部)行き専用**のFAX用紙となります
としまや弁当各売店(店舗)にFAXをする場合はお使いにならないよ
う申し上げます

-弊社記入欄-

--